

1. 進入學校網頁點選EP學習歷程系統



2. 登入 帳號:s學號  
密碼:生日6碼



3. 進入範本支援中心  
4. 選擇任一範本匯入



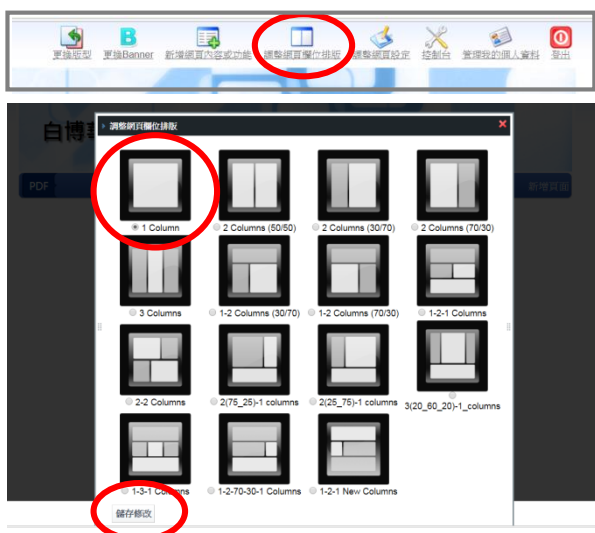
5. 我的網站→網站列表→我的ePortfolio→網站首頁



6. 刪除多餘頁面



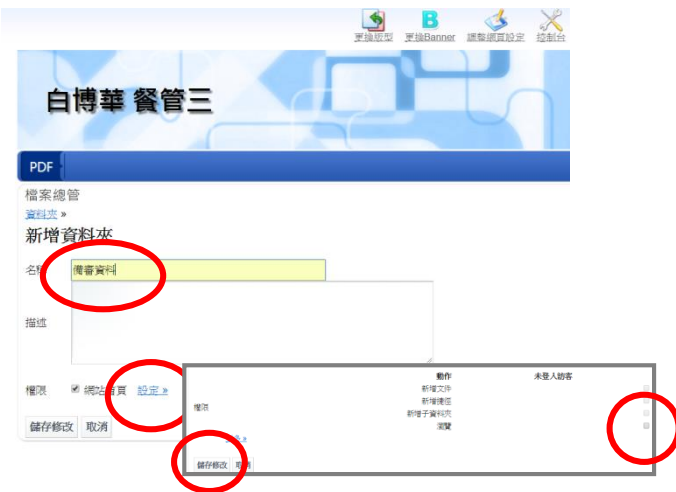
7. 關閉所有樣板  
8. 將首頁名稱改為PDF



9.點選調整網頁欄位排版  
選擇1Column滿版  
儲存修改



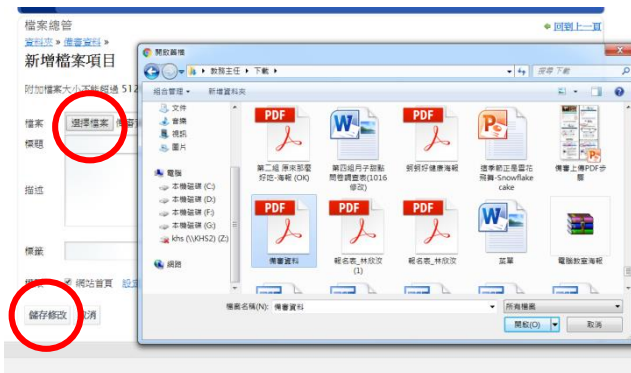
10.點擊新增網頁內容或功能  
11.新增檔案總管  
12.新增資料夾



13.名稱-備審資料  
14.權限設定  
取消未登入訪客流覽權限儲存修改



15.進入備審資料資料夾  
16.點選新增文件



17.選擇檔案並儲存修改



19.完成後至動作→權限  
確認未登入訪客權限為  
空白



18.完成

20.若未登入訪客有其他權限  
請修改為不能做後儲存